## Wie rechne ich eine durchgeführte Tauschaktion online ab?

Um eine Tauschaktion abzurechnen, muss man sich zunächst im Mitgliederbereich einloggen. Dazu gibt man seinen Benutzernamen und das Passwort ein. (Bild 1) Hat man das Passwort vergessen, dann lässt man dieses Feld frei und kann im nächsten Formularfenster ein neues anfordern. Man erhält daraufhin eine Mail mit einem Link, um ein neues Passwort einzugeben.

## Abrechnung als Auftragsausführer (Geber)

## Inserat ist vorhanden Kein Inserat vorhanden Inserat ist vorhanden Falls eine Tauschaktion verabredet Über das *Menü* Auf der eigenen Startseite unter "Ich Biete" das Inserat anklicken. wurde, für die kein spezielles die Online-Taus mit dem die Tauschaktion Inserat bestand, klickt man auf der aufrufen und die durchgeführt wurde. eigenen Startseite unter "Ich Biete" Rubrik anklicken (Bild 2 und Bild 3) auf .0 ohne Inserat - Tausch ohne Inserat von seine Inserat einstellen'. Auftragsausführe (Bild 2) dem entspreche den Button "Geta (Beispiel Bild 6) In der folgenden Eingabemaske In der folgenden Eingabemaske den Namen des Tauschpartners einen kurzen Text (was wurde In der folgenden (Feld Mitalied) eingeben und die getauscht?) eingeben, eine Rubrik die verabredeter verabredeten Hansetaler und die (Feld ohne Rubrik) und den die entsprechen entsprechenden Zeitangaben Namen des Tauschpartners (Feld eingetragen. Da eingetragen. Mitalied) auswählen. Anschließend alle Zeitangaben (Bild 4) die verabredeten Hansetaler und werden: Entwed die entsprechenden Zeitangaben Dabei brauchen nicht alle oder Stundenan eingetragen. Zeitangaben angegeben werden: verabredeten Ha (Bild 5) Entweder Von ... bis Uhr oder Stundenanzahl oder die Dabei brauchen nicht alle Der Name des T verabredeten Hansetaler. Zeitangaben angegeben werden: (Feld Mitglied) Entweder Von ... bis Uhr oder eingeben. Stundenanzahl oder die verabredeten Hansetaler.

## Abrechnung als Auftraggeber (Nehmer)

auf der Startseite	Falls eine Tauschaktion verabredet
schzeitung	wurde für die kein spezielles
entsprechen	Inserat bestand, klickt man auf der
a, in der sich das	eigenen Startseite der Startseite
em	unter " <i>Ich Suche</i> " auf <i>,0 ohne</i>
er befindet. Bei	<i>Inserat - Tausch ohne Inserat</i>
nden Inserat auf	<i>einstellen</i> '.
auscht <sup>•</sup> klicken.	(Bild 2)
Eingabemaske n Hansetaler und den Zeitangaben bei brauchen nicht nagegeben er Von bis Uhr ozahl oder die ansetaler. Tauschpartners st bereits	In der folgenden Eingabemaske einen kurzen Text ( <i>was wurde</i> <i>getauscht</i> ?) eingeben, eine Rubrik ( <i>Feld ohne Rubrik</i> ) und den Namen des Tauschpartners ( <i>Feld Mitglied</i> ) auswählen. Danach die verabredeten Hansetaler und die entsprechenden Zeitangaben eingetragen. Dabei brauchen nicht alle Zeitangaben angegeben werden: Entweder <i>Von bis Uhr</i> oder <i>Stundenanzahl</i> oder <i>die</i> <i>verabredeten Hansetaler.</i>

Kein Inserat vorhanden





